

# ①熊大附属中リサイクル制服 試着希望伝票【事務室提出用】

( )年( )組( )番 生徒氏名( )	保護者連絡先☎( )
: 本人との続柄 ( )	
※試着を希望する制服の種類とサイズ (記入例) 女子用冬のジャンパースカート サイズ: 160cm位	

※用紙太線内全て記入の上, キリトリセンは切り離さず昼休みに生徒本人が事務・柄澤先生へ提出してください

----- キリトリセン -----

# ②熊大附属中リサイクル制服 試着貸出伝票【学校→生徒】

( )年( )組( )番 生徒氏名( )		保護者連絡先☎( )	
		: 本人との続柄 ( )	
試着貸出制服	枚数	金額	通信欄
合計金額	( )枚	合計	円

- (1) ご購入いただく際は, 下記③に購入する制服について②を参照転記し, 封筒にお釣りがいらないように制服代金を入れ, 生徒本人に持たせて事務室へご提出ください。
- (2) 購入されない場合は, 試着した制服を事務室へご返却ください。③には購入なしと記載してください。

----- キリトリセン -----

# ③ 熊大附属中リサイクル制服 購入希望伝票【保護者→学校】

( )年( )組( )番 生徒氏名( )		保護者連絡先☎( )	
		: 本人との続柄 ( )	
購入希望制服	枚数	金額	通信欄
合計金額	( )枚	合計	円